

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель комиссии по осуществлению закупок
В.Г. Соколенко
2022г.



ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению открытого аукциона для
определения поставщика по закупке непродовольственных товаров
по предмету закупки «запасные части для оргтехники»

1. **Наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему качественных характеристик и условия контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта на выполнение работ.**

Наименование объекта закупки «запасные части для оргтехники».

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Выполнено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Проведен сбор ценовой информации, используемой для расчета начальной (максимальной) цены контракта на поставку запасных частей для оргтехники.

В результате получены 2 (два) предложения:

№ п/п позиции	Наименование товара	Ед. Изм.	Предложение № 1	Предложение № 2	Цена товара для определения макс. Цены контракта
1	Картридж совместимый, чёрный Характеристика: 1) ресурс: 176 мл; 2) ширина: 10,00 см 3) глубина: 12,50 см 4) высота: 16,50 см 5) вес: 400,00 гр	шт	700,00	838,00	769,00

Начальная максимальная цена контракта составляет:

1. ЛОТ - 3 076 (три тысячи семьдесят шесть) рублей 00 копеек.



(должность)



(подпись)



(расшифровка подписи)

Условия Контракта - согласно проекту Контракта (Приложение № 1).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона <http://zakupki.gospmr.org/index.php/dokumenty/rasporyazheniya>.

При этом:

1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку, на участие в

открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

3. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

б) предложения участника, открытого аукциона, в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

г) документы, подтверждающие право участника, открытого аукциона, на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, а также, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона, при наличии печати (для юридического лица), и подписаны данным участником или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

3. Величина понижения начальной цены контракта «шаг аукциона».

Шаг аукциона – 05% начальной (максимальной) цены контракта.

4. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) – в рублях ПМР.

5. Информация о возможности заказчика изменить условия контракта.

Заказчик вправе инициировать внесение изменений в контракт в следующих случаях:

- при уменьшении цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- при снижении цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- при уменьшении ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и условиями контракта.

6. Срок, в течение которого победитель открытого аукциона или иной участник, с которым заключается контракт, при уклонении победителя открытого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя открытого аукциона или иного участника уклонившимся от заключения контракта.

Контракт с победителем закупки заключается не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если в установленный срок, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных настоящей документацией, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной этим

участником.

7. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе.

Открытый аукцион проводится в соответствии с порядком, установленном Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Нормативные правовые документы» раздела «Закупки» на официальном сайте Министерства экономического развития ПМР: <http://mer.gospmr.org/zakupki-v-pmr/dokumenty-i-informaciya/norm.html>
Извещение и документация о проведении закупки опубликованы на официальном сайте Государственной службы по спорту ПМР в разделе «Закупки 2022» <http://sport.gospmr.org/index.php/home-7/2020-03-12-12-24-09>.

8. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений, документации об открытом аукционе:

Любой участник открытого аукциона вправе в течение установленного срока, для подачи заявок, направить запрос о даче разъяснений положений, документации об открытом аукционе. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации по проведению открытого аукциона, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений документации об открытом аукционе – 16 мая 2022г., 09:00 часов.

Дата окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе – 17 мая 2022 г., 17:00 часов.

9. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики, с учетом особенностей, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

КОНТРАКТ ПОСТАВКИ № _____

г.Тирасполь

« ____ » _____ 2021г.

Государственная служба по спорту ПМР, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице начальника Государственной службы спорту ПМР Соколенко В.Г., действующего на основании Положения, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему контракту Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю запасные части для оргтехники (далее - Товар), а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

1.2. Ассортимент, количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Общая сумма настоящего контракта составляет (сумма прописью) рублей ПМР, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Государственной службе по спорту ПМР на 2022 год.

2.2 Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, является твердой, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством ПМР и настоящим контрактом.

2.3 Цена Товара, указанная в спецификации, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством ПМР и настоящим контрактом.

2.4 Расчет по настоящему контракту производится Покупателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств, в рублях ПМР, на расчетный счет Поставщика. Выплата производится Покупателем по факту поставки товара в пределах срока действия настоящего Договора с возможностью отсрочки платежей до 31 декабря 2022 года.

2.5 Оплата Товара, поставленного Поставщиком после окончания срока действия настоящего контракта, осуществляется Покупателем в течение 5 (пяти) рабочих дней после поступления из республиканского бюджета денежных средств на расчетный счет Покупателя.

2.6 Источник финансирования - Республиканский бюджет.

2.7 Стороны обязуются произвести сверку взаимных расчетов. Поставщик направляет письменный Акт по итогам поставки, а покупатель после сверки обязан возвратить один экземпляр с подписями и печатью.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1 Товар поставляется Поставщиком в пределах срока действия настоящего Контракта на основании заявки Покупателя. Товар поставляется Поставщиком своими силами и за свой счет на территорию по месту нахождения Покупателя.

3.2 Планируемые сроки, ассортимент и количество Товара указывается в заявке Покупателя. Заявка подается Покупателем по телефону: _____ не позднее, чем за ____ дня (дней) до планируемой поставки. В том случае, если Поставщик не может выполнить заявку, он немедленно сообщает об этом Покупателю.

3.3 Приемка Товара производится уполномоченным работником Покупателя. Обязанность Поставщика по передаче партии Товара считается исполненной с момента фактической передачи Товара и подписания уполномоченными представителями Покупателя и Поставщика расходной накладной.

3.4 В случае обнаружения во время приема-передачи некачественного Товара либо его несоответствие по ассортименту и количеству, указанным в заявке, Покупатель не позднее ___ рабочих дней сообщает об этом Поставщику, который обязан в течение ___ рабочих дней заменить некачественный товар на качественный либо поставить недостающее количество товара..

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязан:

4.1.1. В срок, установленный контрактом передать по расходной накладной в собственность Покупателя Товар надлежащего качества в надлежащем количестве, ассортименте и по цене, согласно условиям контракта.

4.1.2. Передать вместе с Товаром относящиеся к нему документы (расходная накладная, гарантийный талон и т.д.).

4.1.3. Передать Товар, качество которого соответствует обычно предъявляемым требованиям, стандартам, ГОСТам.

4.1.4. Принимать претензии по качеству переданного Покупателю Товара согласно разделу 3 настоящего контракта. Устранять за свой счет недостатки и дефекты, выявленные при приемке Товара, а также в течение гарантийного срока.

4.1.5. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до момента его передачи Покупателю.

4.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Продавец имеет право:

4.2.1. Требовать подписания Покупателем расходной накладной в случае поставки Продавцом Товара надлежащего качества в надлежащем количестве и ассортименте.

4.2.2. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. Оплатить стоимость Товара в срок, установленный контрактом.

4.3.2. Совершить все действия, обеспечивающие принятие Товара, в случае поставки Товара надлежащего качества в надлежащем количестве, ассортименте и по цене, согласно условиям контракта.

4.3.3. Использовать Товар в соответствии с инструкцией по пользованию и условиям гарантийного талона.

4.3.4. Осуществить проверку ассортимента, количества и качества Товара при его приемке.

4.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.4. Покупатель имеет право:

4.4.1. Требовать от Продавца надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом;

4.4.2. Требовать от Продавца своевременного устранения выявленных недостатков Товара.

4.4.3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР и условиями настоящего контракта.

6. КАЧЕСТВО ТОВАРА

6.1 Качество Товара должно соответствовать действующим стандартам, техническим условиям, санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям, предусмотренным для данного вида Товаров и должно подтверждаться сертификатом соответствия (качественным удостоверением), предоставляемым Поставщиком на каждую отдельную партию Товара.

7. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

7.1 Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

7.2 В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3 Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

7.4 Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

7.5 При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

7.6 Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обязательств форс — мажорными, заключением компетентного органа ПМР.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством ПМР.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания всеми Сторонами и действует до 31 декабря 2022 года, а в части принятых Сторонами на себя обязательств — до полного их исполнения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства ПМР.

10.2. Настоящий контракт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством ПМР.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и подписаны всеми Сторонами контракта.

10.5. Все приложения к настоящему контракту, подписанные всеми Сторонами контракта, являются его неотъемлемой частью.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Государственный заказчик:
Государственная служба по спорту ПМР

г. Тирасполь, ул. Мира, 21 а
Р/с 2182006439901003
Ф/к 0200045686, куб 00
Приднестровский Республиканский Банк
Г. Тирасполь

Директор

Начальник
Государственной службы по спорту ПМР

_____ Соколенко В.Г.

« _____ » _____ 2022г.

_____ 2022г.
« _____ » _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

к Контракту № _____ от «___» _____ 2022 г.

№ П/П	Наименование продукции Страна производитель	Ед. Изм.	Кол-во кг.	Цена за единицу товара (руб. ПМР) кг.	Стоимость (руб. ПМР)
1.					
2.					
3.					
	ИТОГО:				

ИТОГО:

Продавец:

Директор

Покупатель:

Государственная служба по спорту ПМР

Начальник

_____ **Соколенко В.Г.**

**Извещение о закупке запасных частей для ортехники для
Государственной службы по спорту
Приднестровской Молдавской Республики на 2022 год**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	1. Общая информация о закупке 2	3
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	2
2.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Открытый аукцион
3.	Предмет закупки	Непроизводительные товары
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Запасные части для ортехники
5.	Дата размещения извещения	13 мая 2022г.
	2. Сведения о заказчике	
1.	Наименование заказчика	Государственная служба по спорту Приднестровской Молдавской Республики
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А"
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А"
4.	Адрес электронной почты	электронная почта: gossportmtd@mail.md
5.	Номер контактного телефона	тел.: 533 - 66 - 640
6.	Дополнительная информация	-----
	3. Информация о процедуре закупки	
	Дата и время начала подачи заявок	
1.	(дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	16 мая 2022г. с 09:00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	25 мая 2022г. до 10:00 часов
3.	Место подачи заявок	Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в письменной форме, запечатанном конверте по адресу г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А" или по электронной почте: gossportmtd@mail.md

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения				
1	2	3				
4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в письменной форме, запечатанном конверте в порядке, установленном статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г. (в текущей редакции по состоянию на 01.01.2022г.)				
5.	Дата и время проведения закупки	25 мая 2022 г. в 10:00 часов				
6.	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А" Государственная служба по спорту Приднестровской Молдавской Республики				
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	Все заявки на участие в открытом аукционе оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении открытого аукциона статья 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г. (в текущей редакции по состоянию на 01.01.2022г.)				
4.	Начальная (максимальная) цена контракта	1. ЛОТ – 3 076 (три тыщи три сорок шесть) рублей 00 копеек.				
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	Рубли Приднестровской Молдавской Республики				
2.	Валюта	Республиканский бюджет				
3.	Источник финансирования	Оплата товара производится по факту поставки данного товара согласно товарно-транспортной накладной, с возможностью отсрочки платежа до 31.12.2022г. с учетом акта сверки. Оплата поставленного товара возможна путем проведения взаимного зачета по платежам поставщика в Республиканский бюджет.				
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Республиканский бюджет.				
5.	Информация о предмете (объекте) закупки					
1.	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена
1.	Предмет закупки и его описание	1	Картридж совместимый, чёрный Характеристика: 1) ресурс: 176 млн; 2) ширина: 10,00 см	шт	4	3 076,00

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
		3) глубина: 12,50 см 4) высота: 16,50 см 5) вес: 400,00 гр
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Образцы продукции, предлагаемые к поставке, не требуются
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	-----
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявки участников закупки» (САЗ 20-13). Электронная форма извещения и закупочной документации о закупке размещена на официальном сайте Государственной службе по спорту Приднестровской Молдавской Республики http://sport.gospmr.org/index.php/home/org/npm1
6.	Преимущества, требования к участникам закупки	Предпочтение отдается:
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы; а также организации, применяющие труд инвалидов)	а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов; в) отечественному производителю г) отечественным импортерам в соответствии со ст. 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г. (в текущей редакции по состоянию на 01.01.2022г.).
	Требования к участникам:	
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи

№ п/п	Наименование:
1	2
3.	<p>Условия об ответственности за неисполнение или</p> <p>3</p> <p>заявки на участие в закупке;</p> <p>Г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица.</p> <p>Перечень представляемых документов:</p> <p>1. Информацию и документы об участнике в открытом аукционе, подавшем такую заявку:</p> <p>а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);</p> <p>в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;</p> <p>г) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);</p> <p>д) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>1. Предложения участника в открытом аукционе, в отношении каждого лота с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;</p> <p>2. Документы, подтверждающие соответствие участника в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;</p> <p>Документы, подтверждающие право участника в открытом аукционе на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.</p> <p>В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком</p>

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
	<p>ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупки обязательств</p>	<p>принимаемых на себя обязательств – данный Поставщик включается в реестр недобросовестных поставщиков, который фиксируется на сайте информационной системы в сфере закупок по ссылке: http://zakupki.gosprtr.org/index.php/guest/guest-nedobrosovestykh-postavshchikov</p>
4.	<p>Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг);</p>	<p>Качество товара должно подтверждать сертификатом соответствия, предоставляемым на каждую партию товара. Некачественный товар, товар, пришедший в негодность до истечения установленных сроков годности, а также товар, поставленный в поврежденной упаковке (таре), подлежит замене поставщиком на основании акта, составленного с участием представителей обеих сторон.</p>
	7. Условия контракта	
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	<p>г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А" Государственная служба по спорту Приднестровской Молдавской Республики</p>
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	<p>Согласно заявкам покупателя, в течение срока действия договора</p>
3.	Условия транспортировки и хранения	<p>Поставка товара осуществляется отдельными партиями транспортом Поставщика за его счёт, на склад Покупателя. Хранение товара до его поставки Покупателем осуществляется Поставщиком и за его счёт.</p>

Обоснование закупки запасных частей для оргтехники для Государственной службы по спорту ПМР

УТВЕРЖДАЮТ: НАЧАЛЬНИК ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПО СПОРТУ ПМР
 Начальник Государственной службы по спорту ПМР



« 13 » 05 2022 г.
 (расшифровка подписи)

№ п/п закупки и.соотв. п/п в плане закупки и товаро.работ. услуг	предмета закупки	лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных характеристик объекта закупки	Количественные характеристики и объекта закупки		Начальная максимальная цена контракта (начальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (макс.) цены контракта (начальной максимальной и цены лота)	Обоснование выбранного метода определения начальной (макс.) цены контракта (нач. указание на невозможность применения иных методов определения нач. (макс.) цены	Способ определения поставщика (подряд. д., исполнит.)	Обоснов. выбранного способа определ. поставщика (подряд., исполнит.)	Обоснование дополнительных требований
						Ед. Изм.	Кол-во. объем закупки и						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	Запасные части для орг.техни.ки	1	Картридж	Совместимый. Черный Характер: 1) ресурс: 176 мл; 2) ширина: 10,00 см 3) глубина: 12,50 см 4) высота: 16,50 см 5)вес: 400,00 гр		шт	4	3 076,00	Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Пункт 5 статьи 16 Закона ПМР «О закупках ПМР» Пункт 29 Приказа МЭР № 1127	Открытый аукцион	Статья 40 Главы.2 Закона ПМР «О закупках ПМР»	

Маш. Овкя
 (должность)

А.А.
 (подпись)

Михаилов Д.М.
 (расшифровка подписи)

« 13 » 05 2022 г.