

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
Бендерским филиалом
ГУ «Регистрационная палата»
«25» июня 2002г.
Регистрационный № 02-132-1554

УТВЕРЖДЕНО ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АДМИНИСТРАЦИЕЙ города БЕНДЕРЫ
РЕШЕНИЕ № 346 от 22.05. 2002г.



ГЛАВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
А. И. Посудневский
ПОСУДНЕВСКИЙ А. И.

Принят МОУ спортивно-оздоровительный
лагерь «Лира»
протокол № 1 от 07.05.2002 года.

УСТАВ

Муниципального образовательного учреждения
«Бендерский спортивно-оздоровительный лагерь «Лира»

«УТВЕРЖДЕН»

Министерством просвещения
Приднестровской Молдавской
Республики



Бомешко Е.В.
БОМЕШКО Е.В.
«29» 05 2002г.

«СОГЛАСОВАН»

Управлением по физической
культуре и спорту
г.Бендеры



Ковалева Г.Г.
КОВАЛЕВА Г.Г.
«14» мая 2002г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное образовательное учреждение «Бендерский спортивно-оздоровительный лагерь «Ли́ра» передано на баланс Комитета по физической культуре и спорту Решением Госадминистрации № 227 от 24.03.1998 года (далее с/о л. «Ли́ра»). Относится к типу муниципального образовательного учреждения дополнительного образования, к виду – спортивно-оздоровительный лагерь. Учредителем с/о л. «Ли́ра» является муниципальное образование г. Бендеры, функции которого исполняет Государственная администрация г. Бендеры (далее Учредитель). Юридический адрес: г. Бендеры, ул. Ленина, 17. С/о л. «Ли́ра» находится в ведении Управления по физической культуре и спорту Госадминистрации г. Бендеры, на которое Государственной администрацией возложена координация и регулирование деятельности в сфере физической культуры и спорта.

1.2. Основным предметом деятельности с/о л. «Ли́ра» является развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных спортивно-образовательных и оздоровительных программ и услуг в интересах личности, общества, республики.

Деятельность с/о л. «Ли́ра» направлена на использование каникулярного времени для активного отдыха и укрепления здоровья учащихся, студентов, повышения общей физической, туристической подготовки и спортивного мастерства по видам спорта (баскетбол, волейбол, настольный теннис, футбол, гандбол, шашки, шахматы, борьба вольная, греко-римская, самбо, дзюдо, бокс, плавание, спортивная и художественная гимнастика, акробатика, легкая атлетика), развития навыков общественно-полезного труда, улучшения профессионально-прикладной физической подготовки, углубления и практического закрепления знаний, умений, навыков.

1.3. В своей деятельности с/о л. «Ли́ра» руководствуется законами Приднестровской Молдавской Республики, другими нормативно-правовыми актами, а также настоящим Уставом, Типовым положением “ Об оздоровительном лагере” и локальными правовыми актами с/о л. «Ли́ра».

1.4. С/о л. «Ли́ра» является юридическим лицом, может обладать обособленным имуществом (учитываемым на отдельном балансе) и отвечать по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. С/о л. «Ли́ра», как юридическое лицо вправе иметь расчетные и другие счета в учреждениях банков, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

С/о л. «Ли́ра» имеет печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием. Учредитель (уполномоченное им юридическое лицо) несет ответственность по обязательствам с/о л. «Ли́ра» в случаях и пределах, установленных гражданским законодательством. С/о л. «Ли́ра» не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

Отношения между с/о л. «Ли́ра» и Учредителем определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

1.5.Права юридического лица у с/о л. «Ли́ра» в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку спортивно-оздоровительного процесса, возникают с момента его регистрации как муниципального образовательного учреждения. Право на ведение спортивно-оздоровительного процесса и льготы, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики, возникают у с/о л. «Ли́ра» с момента выдачи ему лицензии .

1.6.Медицинское обслуживание отдыхающих в с/о л. «Ли́ра» проводится согласно Типового Положения «О ДЮСШ и СДЮШОР».

1.7.В спортивно-оздоровительном лагере «Ли́ра» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.8.Спортивно-оздоровительный лагерь «Ли́ра» располагает необходимыми сооружениями, обеспечивающими нормальное проведение учебно-тренировочных занятий и культурно-массовых мероприятий.

1.9.Территория и помещения спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» должны соответствовать требованиям и условиям, предъявленным санитарно-эпидемиологической и противопожарной службами. Заезд детей в лагерь допускается только при наличии письменного разрешения данных служб.

1.10.Срок пребывания в спортивно-оздоровительном лагере «Ли́ра» устанавливается Учредителем.

1.11.Местонахождение спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра»: Приднестровская Молдавская Республика, г.Бендеры, ул. П.Морозова, 25.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ, РУКОВОДСТВО И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ЛАГЕРЯ.

2.1.Для открытия спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» на летний период создается комиссия в составе представителей Госадминистрации, Управления по физической культуре и спорту, органов здравоохранения, инспектора по технике безопасности, противопожарной безопасности .

- 2.2.Для зачисления детей в с/о л. «Ли́ра» необходимы следующие документы:
- заявление поступающего в спортивно-оздоровительный лагерь «Ли́ра» или его родителей (законных представителей);
 - медицинская справка о состоянии здоровья ребенка (по требованию с/о л. «Ли́ра»);
 - свидетельство о рождении.

2.3.Прием в с/о л. «Ли́ра» оформляется приказом по лагерю. Процедура приема подробно регламентируется Правилами приема в с/о л. «Ли́ра», которые разрабатываются самим с/о л. «Ли́ра», утверждаются Учредителем

(уполномоченным им юридическим лицом) и не могут противоречить Типовому положению "Об оздоровительном лагере" и настоящему Уставу.

2.4.В содержание работы спортивно- оздоровительного лагеря «Ли́ра» входит:

- проведение воспитательной , культурно-массовой работы, утренней гигиенической гимнастики и процедур закаливания;
- организация и проведение учебно-тренировочных занятий по видам спорта ;
- организация и проведение туристических походов, экскурсий, массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий (спартакиад, соревнований по видам спорта, товарищеских встреч, комбинированных эстафет и т.д.) ;
- подготовка и повышение квалификации общественных инструкторов, спортивных судей и привлечение их к спортивной работе в спортивно-оздоровительном лагере «Ли́ра»;
- участие в общественно-полезном труде;
- периодический выпуск стенных газет, спортивных бюллетеней, фотовитрин, просмотр телепередач и кино;
- продолжение учебно-тренировочного процесса спортивных школ;
- организация походов по местам боевой и трудовой славы, проведение вечеров и конкурсов художественной самодеятельности, чтение лекций и докладов, организация диспутов, викторин, тематических вечеров, встреч с видными спортсменами, ветеранами ВОВ, защитниками ПМР.

2.5.С учащимися, определенными по состоянию здоровья в специальную медицинскую группу, занятия физическими упражнениями проводятся преподавателями по особому плану, согласованному с врачом лагеря.

2.6.В с/о л. «Ли́ра» в специально оборудованных местах все дети обучаются плаванию и приемам оказания помощи на воде. Умеющие плавать повышают свое мастерство.

2.7.Основные виды бытового и культурного обслуживания, санитарное содержание территории и помещений с/о л. «Ли́ра», спортивных сооружений и оборудования, обслуживание учебных, тренировочных занятий, спортивных и других массовых мероприятий ведутся, в основном, самими учащимися.

2.8.В с/о л. «Ли́ра» должны быть обеспечены меры противопожарной безопасности и грозозащиты, а также меры безопасности при проведении спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий.

2.9.Общее руководство с/о л. «Ли́ра» осуществляется начальником, который назначается Учредителем.

2.10.Начальник с/о л. «Ли́ра» устанавливает обязанности лицам, назначаемым на соответствующие должности для работы в спортивно-оздоровительном лагере «Ли́ра», утверждает распорядок дня, руководит всей работой лагеря, несет ответственность за его состояние.

2.11.Педагог-воспитатель проводит работу в отрядах, группах и руководит одним из профильных кружков.

2.12.Педагог по физической подготовке организывает в лагере занятия по физической культуре, принимает участие в организации обучения детей плаванию, руководит работой спортивных секций и организывает ежедневное проведение утренней гимнастики.

- 2.13. Инструктор по плаванию, вводимый при наличии соответствующих условий, проводит обучение детей плаванию, инструктаж по соблюдению правил, предупреждающих несчастные случаи при обучении плаванию, обучает детей оказывать помощь на воде.
- 2.14. Обязанности обслуживающего персонала определяются правилами внутреннего распорядка, утвержденными начальником с/о л. «Ли́ра» .
- 2.15. Врач и медицинская сестра осуществляют контроль за санитарным состоянием лагеря, пищеблока, приготовлением пищи, своевременным и полным прохождением работниками профилактических осмотров и необходимых обследований в соответствии с действующими инструкциями Министерства здравоохранения, обеспечивают медицинское обслуживание отдыхающих и врачебный контроль за спортивными занятиями, занятиями плаванием, ведут санитарно-просветительную и профилактическую работу.
- 2.17. Для оказания активной помощи руководству в ведении учебной и воспитательной работы создается педагогический совет с/о л. «Ли́ра» в составе: начальника лагеря (председатель совета), его заместителей, воспитателей, тренеров-преподавателей, врача и других работников спортивно-оздоровительного лагеря.
- 2.18. В учебных группах (отрядах) спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» количественный состав определяется Положением «О детско-юношеской спортивной школе (ДЮСШ) и специализированной детско-юношеской школе олимпийского резерва (СДЮШОР)».
- 2.19. С/о л. «Ли́ра» может оказывать на договорной основе отдыхающим, населению, предприятиям, организациям платные услуги, не предусмотренные соответствующими спортивно-оздоровительными программами, в соответствии с Положением об оздоровительном лагере.

3. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ.

- 3.1. Все отдыхающие перед приездом в спортивно-оздоровительный лагерь «Ли́ра» проходят медицинский осмотр. По прибытию в с/о лагерь «Ли́ра» воспитатели и отдыхающие проходят инструктаж по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной безопасности, который проводят специалисты с обязательной регистрацией в журнале.
- 3.2. В с/о лагере «Ли́ра» устанавливается четкое и строгое выполнение правил внутреннего трудового распорядка и режима дня, утвержденных начальником лагеря.
- 3.3. Выход отдыхающих в туристический поход или на экскурсию оформляется распоряжением по с/о лагерю «Ли́ра» с указанием маршрута следования, транспортных средств, ответственных воспитателей. Список участников похода или экскурсий заверяется врачом лагеря. Начальник с/о лагеря «Ли́ра» лично

проверяет готовность отдыхающих к походу, ознакомили их с правилами поведения в походе и мерах безопасности.

3.4. Купание проводится в специальных местах, под руководством инструктора по плаванию, имеющего в распоряжении спасательные средства оказания первой помощи.

3.5. Начальник и педагогический коллектив с/о лагеря «Ли́ра», руководители и специалисты хозяйств отвечают за соблюдение правил техники безопасности, выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья отдыхающих во время труда, участия в соревнованиях, массовых праздниках и других мероприятиях.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ, ШТАТЫ И ХОЗЯЙСТВЕННОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЛАГЕРЯ.

4.1.3а с/о лагерем «Ли́ра» Учредитель (уполномоченное им юридическое лицо) закрепляет имущество.

Имущество, закрепленное за с/о л. «Ли́ра», находится в его оперативном Управлении с момента передачи.

С/о л. «Ли́ра» владеет, пользуется закрепленным за ним Учредителем на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество только по истечению срока договора между Учредителем (уполномоченным им юридическим лицом) и с/о л. «Ли́ра».

4.2. С/о л. «Ли́ра» с согласия Учредителя (уполномоченного им юридического лица) вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с действующим законодательством. Средства, полученные с/о л. «Ли́ра» в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в спортивно-оздоровительном лагере «Ли́ра».

4.3. С/о л. «Ли́ра» не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение основных фондов с/о л. «Ли́ра» (кроме основных фондов, приобретенных за счет собственных средств лагеря) в пользу третьих лиц. Такие сделки и договорные отношения являются недействительными с момента их заключения.

4.4. Деятельность с/о л. «Ли́ра» финансируется Учредителем в соответствии с договором между ними. Источником средств, выделяемых на деятельность спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра», в зависимости от его юридического статуса и собственности принадлежности, могут быть:

- собственные средства Учредителя;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное с/о л. «Ли́ра» Учредителем
- (уполномоченным юридическим лицом);

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от других видов
- разрешенной доходной деятельности;
- кредиты банков и других кредиторов;
- другие источники, не запрещенные законом.

Привлечение с/о л. «Ли́ра» дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета Учредителя.

4.5. С/о л. «Ли́ра» вправе осуществлять самостоятельную хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, распоряжаться доходами от этой деятельности.

4.6. Доход от платных оздоровительных услуг с/о л. «Ли́ра» за вычетом доли Учредителя используется с/о л. «Ли́ра» по его усмотрению, в том числе на увеличение расходов на заработную плату. Данная деятельность не относится к предпринимательской.

4.7. С/о л. «Ли́ра» вправе вести предпринимательскую деятельность для достижения целей, поставленных перед ним как спортивно-оздоровительным учреждением. К предпринимательской деятельности с/о л. «Ли́ра» относятся:

- сдача в аренду основных фондов и имущества с/о л. «Ли́ра»;
- проведение торжественных мероприятий и учебно-тренировочных сборов в весенне-осенний период;
- торговля покупными товарами и оборудованием;
- оказание посреднических и платных услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений и организаций.

Деятельность с/о л. «Ли́ра» по реализации производимой продукции, работ и услуг, предусмотренных настоящим Уставом относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не используется непосредственно на развитие и совершенствование спортивно-оздоровительного процесса (в том числе на заработную плату), хозяйственные нужды с/о л. «Ли́ра».

В своей предпринимательской деятельности с/о л. «Ли́ра» приравнивается к предприятию и попадает под действие законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области предпринимательской деятельности.

4.8. Доходная (в том числе предпринимательская) деятельность с/о л. «Ли́ра» может быть прекращена в случае и порядке, предусмотренных законом.

4.9. В хозяйственном ведении с/о л. «Ли́ра» находится имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также доходы от предпринимательской деятельности и приобретенное на эти доходы имущество.

4.10. С/о л. «Ли́ра» имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями и организациями, осуществлять внешнеэкономическую деятельность и иметь валютные счета в банковских и других кредитных учреждениях в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.11.С/о л. «Лира» совместно с Учредителем (уполномоченным им юридическим лицом) обязано обеспечить содержание закрепленных за ним и (или) принадлежащих ему на праве оперативного управления зданий, сооружений, оборудования и другого имущества социального, культурного и иного назначения на уровне не ниже определяемого нормативами, действующими на территории Приднестровской Молдавской Республики.

Развитие материально-технической базы с/о л. «Лира» осуществляется самим с/о л. «Лира» в пределах собственных средств. Расходы на текущий ремонт с/о л. «Лира» несет Учредитель.

4.12.Штаты спортивно-оздоровительного лагеря «Лира» устанавливаются в соответствии с Типовыми штатами спортивно-оздоровительных лагерей. Внутри штатного расписания могут быть внесены изменения с учетом специфики работы без увеличения общей численности штатных единиц и фонда заработной платы.

4.13.Оплата труда администрации, педагогических и медицинских работников спортивно-оздоровительного лагеря «Лира» производится по штатному расписанию, согласно Указа Президента «Об оплате труда работников сферы здравоохранения и просвещения» и других нормативных документов.

4.14.В спортивно-оздоровительном лагере «Лира» шестидневная рабочая неделя, семичасовой рабочий день с предоставлением отгулов за переработанные часы.

4.15.Режим работы педагогического и обслуживающего персонала в с/о л. «Лира» устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка лагеря, утвержденного начальником с/о л. «Лира».

4.16.Всем работникам спортивно-оздоровительного лагеря «Лира», согласно внутреннего трудового распорядка производится доплата за работу в ночное время (с 22-00 до 6-00).

4.17.Работники с/о л. «Лира», по решению Учредителя (уполномоченного им юридического лица) могут обеспечиваться бесплатным проживанием и получать питание с частичной оплатой фактической стоимости. Оставшаяся часть покрываются за счет средств бюджета и других источников.

4.18.Преподаватели, тренеры-преподаватели, специалисты учебных заведений, руководители натуралистических, технических, туристических кружков и кружков художественной самодеятельности принимаются на работу в с/о л. «Лира» за счет средств, предусмотренных по смете спортивно-оздоровительного лагеря.

4.19.Распределение путевок производится в установленном Учредителем порядке.

5.УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

5.1.К компетенции Учредителя (уполномоченного им юридического лица) относятся: контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов собственности с/о л. «Лира»: создание, реорганизация и ликвидация лагеря как спортивно-оздоровительного учреждения.

Права и обязанности Учредителя в области управления с/о л. «Ли́ра» подробно определяется в договоре между ними, который не может противоречить Типовому Положению «Об оздоровительном лагере» и настоящему Уставу.

5.2. Управление с/о л. «Ли́ра» строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются педагогический совет с/о л. «Ли́ра», общее собрание трудового коллектива спортивно-оздоровительного лагеря.

5.3. В целях совершенствования оздоровительного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в с/о л. «Ли́ра», действует коллегиальный орган – педагогический совет. Педагогический совет под руководством начальника с/о л. «Ли́ра»:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов программ в рамках государственных образовательных стандартов;
- организует работу по обеспечению необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, утверждения здорового образа жизни;
- обсуждает сменный календарный график лагеря.

Педагогический совет с/о л. «Ли́ра» созывается начальником по мере необходимости, но не реже двух раз в смену. Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников лагеря.

Решение педагогического совета с/о л. «Ли́ра» является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников лагеря и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом с/о л. «Ли́ра». Решения педагогического совета утверждаются приказами начальника с/о л. «Ли́ра».

5.4. Общее собрание трудового коллектива с/о л. «Ли́ра» собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых с/о л. «Ли́ра» является основным местом работы.

Решения общего собрания трудового коллектива с/о л. «Ли́ра» принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива с/о л. «Ли́ра».

5.5. Непосредственное управление с/о л. «Ли́ра» осуществляет прошедший соответствующую аттестацию начальник, назначенный Учредителем (уполномоченным им юридическим лицом).

Начальник действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности с/о л. «Ли́ра», не входящие в компетенцию органов самоуправления лагеря и Учредителя (уполномоченного им юридического лица).

Начальник спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра»:

- обеспечивает выполнение законодательных актов Приднестровской Молдавской Республики;
- организует и контролирует все направления деятельности лагеря;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и подростков, отдыхающих в спортивно-оздоровительном лагере «Ли́ра», соблюдение санитарных норм, норм охраны труда;
- составляет и представляет на утверждение Учредителю (уполномоченному им юридическому лицу) смету расходов;
- осуществляет подбор, прием, расстановку и увольнение кадров в соответствии с трудовым законодательством;
- разрабатывает и утверждает после согласования с начальником Управления по физической культуре и спорту должностные инструкции работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит инструктаж работников лагеря, ведет учет детей и сотрудников;
- обеспечивает рациональное использование финансовых средств строго по целевому назначению, сохранность имущества лагеря;
- представляет спортивно-оздоровительный лагерь «Ли́ра» в государственных, муниципальных и общественных органах, выступает от его имени по доверенности и без нее;
- утверждает Правила внутреннего распорядка спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра», издает приказы и распоряжения, являющиеся обязательными для всех сотрудников спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра».

Ответственность начальника с/о лагеря «Ли́ра»:

- начальник лагеря несет дисциплинарную ответственность перед Учредителем и Управлением по физической культуре и спорту за невыполнение своих должностных обязанностей и обязанностей сотрудников лагеря;
- начальник лагеря несет административную ответственность перед соответствующими государственными органами и должностными лицами за нарушение правил противопожарной безопасности, санитарных правил и в других случаях предусмотренных кодексом об административных нарушениях;
- начальник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный лагерю на общих основаниях.

Совмещение должности начальника лагеря с другими руководящими должностями внутри или вне с/о л. «Ли́ра» не допускается.

На период временного отсутствия начальника с/о лагеря «Ли́ра» назначается исполняющий обязанности начальника. Исполняющий обязанности начальника с/о лагеря «Ли́ра» выполняет все его функции, имеет права и несет ответственность, предусмотренную данным Уставом.

5.6. Для работников спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» работодателем является данное учреждение. Порядок приема, перевода и увольнения, а также другие вопросы, касающиеся трудовой деятельности, регулируются действующим трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заработная плата работнику с/о л. «Ли́ра» выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ в соответствии с действующим законодательством по оплате труда. Выполнение работником с/о л. «Ли́ра» других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению (договору). Размер ставок заработной платы и должностных окладов работников лагеря устанавливается в соответствии с условиями оплаты труда на основе действующего законодательства по оплате труда работников бюджетной сферы.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

6.1. Отдыхающие спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» имеют право на:

- выбор видов и направлений спортивно-оздоровительного процесса;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных программой лагеря;
- получение дополнительных платных услуг;
- участие в управлении с/о л. «Ли́ра», уважение своего человеческого достоинства;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

Подробно права отдыхающих определяются в декларации прав отдыхающих с/о лагеря «Ли́ра», которая не может противоречить Типовому Положению «Об оздоровительном лагере» и настоящему Уставу.

6.2. Отдыхающие с/о л. «Ли́ра» обязаны:

- добросовестно относиться к спортивно-оздоровительному процессу;
- бережно относиться к имуществу с/о л. «Ли́ра», уважать честь и достоинство других участников спортивно-оздоровительного процесса;
- соблюдать правила поведения отдыхающих, выполнять законные требования работников с/о л. «Ли́ра».

Привлечение отдыхающих с/о л. «Ли́ра» без согласия отдыхающих и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному программой лагеря, запрещается.

6.3. Родители (законные представители) отдыхающих имеют право:

- выбирать виды и направления спортивно-образовательного процесса для своих детей;
- знакомиться с ходом, содержанием и результатом спортивно-оздоровительного процесса;
- защищать законные права и интересы детей.

6.4. Работники с/о л. «Ли́ра» имеют право на:

- участие в управлении лагерем в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;
- повышать квалификацию. С этой целью администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в высших профессиональных образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
- аттестовываться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на получение пенсии по выслуге лет;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
- очередной профсоюзный отпуск не реже одного раза в год;

- на дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам органами местного самоуправления.

6.5. Работники обязаны соблюдать:

- Устав спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра»;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- трудовой договор (контракт);
- должностную инструкцию.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

7.1. Для обеспечения уставной деятельности спортивно-оздоровительный лагерь «Ли́ра» издает локальные правовые акты. С/о л. «Ли́ра» должен иметь следующую документацию:

- Устав спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра»;
- паспорт спортивно-оздоровительного лагеря;
- правила внутреннего распорядка;
- акт о приеме лагеря и разрешение на его эксплуатацию ЦГиЭ, пожарной инспекции, «Госгортехнадзора», МП «Спецзеленстрой»;
- журнал регистрации отдыхающих;
- финансовая смета на содержание лагеря;
- инвентарная опись имущества;
- план работы лагеря посменно;
- журнал учета выдачи инвентаря;
- журнал учета проводимых в лагере мероприятий.

7.2. Локальные правовые акты не могут противоречить настоящему Уставу. Если с/о л. «Ли́ра» принимает локальные правовые акты помимо перечисленных в приложении настоящего Устава, эти акты подлежат регистрации в установленном порядке в качестве дополнений к Уставу лагеря.

7.3. Учредитель (уполномоченное им юридическое лицо) обязан не реже одного раза в смену проверять финансово-хозяйственную деятельность спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра», контролировать поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, проверять наличие и учет материальных ценностей, состояние финансовых документов и отчетность в подотчетных суммах.

7.4. По окончании работы спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» составляется финансовый отчет, отчет о проделанной работе, которые предоставляются в Управление по физической культуре и спорту г. Бендеры.

7.5. В необходимых случаях с/о л. «Ли́ра», учрежденный Государственной администрацией г. Бендеры, открывает текущий счет в одном из местных банков.

7.6. Бланки путевок в спортивно-оздоровительный лагерь «Ли́ра» являются документами строгой отчетности. Отчет о выданных путевках в спортивно-

оздоровительный лагерь предоставляется в Управление по физической культуре и спорту г.Бендеры.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1.Лица, принимаемые на работу в с/о л. «Ли́ра», родители (законные представители), отдыхающие старшего возраста могут быть ознакомлены с настоящим Уставом.

8.2.Изменения и дополнения настоящего Устава принимаются начальником с/о л. «Ли́ра» по согласованию с Учредителем (уполномоченным им юридическим лицом), утверждаются и регистрируются в установленном порядке.

8.3.Прекращение деятельности спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

8.4.С/о л. «Ли́ра» может быть реорганизован в иное муниципальное образовательное учреждение по решению Учредителя. При реорганизации с/о лагеря «Ли́ра» (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

8.5.Ликвидация с/о лагеря «Ли́ра» может осуществляться в установленном действующим законодательством порядке.

8.6.Процедура реорганизации или ликвидации с/о лагеря «Ли́ра» осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

При ликвидации с/о лагеря «Ли́ра» денежные средства и иное имущество, принадлежащее с/о л. «Ли́ра» на правах собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств направляются на цели развития спорта в городе.

Информация
подлежит
обязательному
сохранению

**ПЕРЕЧЕНЬ
локальных правовых актов
спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра»**

1. Совет спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» издает и утверждает:
 - правила приема в спортивно-оздоровительный лагерь «Ли́ра», не противоречащие нормативно-правовым актам в сфере образования;
 - декларацию прав отдыхающих;
 - правила поведения отдыхающих;
 - правила о поощрениях и взысканиях отдыхающих.
2. Общее собрание трудового коллектива спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» принимает:
 - правила внутреннего трудового распорядка для работников;
 - должностные обязанности.
3. Руководитель спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра» разрабатывает и утверждает:
 - положение об оплате труда и премировании работников;
 - правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
 - инструкции по безопасности для отдельных травмоопасных рабочих мест, кабинетов, спортивных залов и т.д.;
 - должностные инструкции работников образовательного учреждения дополнительного образования;
 - приказы и распоряжения руководителя спортивно-оздоровительного лагеря «Ли́ра»;
 - план работы на год.



«СОГЛАСОВАНО»
Управлением по физической
культуре и спорту

ИЗДАТЕЛЬСТВО
ИЗДАТЕЛЬСТВО