

Зарегистрирован(с)  
Министерство юстиции ПМР  
«13» марта 2019 г.  
Регистрационный номер  
01-61-6907  
генеральный директор Александр Д.И.  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Утверждено  
Начальник Государственной  
службы по спорту ПМР  
В.Т. Соколенко  
2019 г.

**Устав  
Государственного учреждения  
«Республиканский стадион»**

г. Тирасполь, 2019 г.

## 1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Республиканский стадион» (именуемое в дальнейшем - Учреждение) создано в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, путем реорганизации Государственного учреждения «Республиканский центр олимпийской подготовки» в форме выделения из него Государственного учреждения «Республиканский стадион», в соответствии с Приказом Государственной службы по спорту Приднестровской Молдавской Республики от 25 октября 2018 года № 158 «О реорганизации ГУ «Республиканский центр олимпийской подготовки».

2. Учредителем Учреждения является Приднестровская Молдавская Республика, в лице Государственной службы по спорту Приднестровской Молдавской Республики, именуемый в дальнейшем «Учредитель».

3. Полное наименование: Государственное учреждение «Республиканский стадион».

Краткое наименование: ГУ «Республиканский стадион».

4. Учреждение по своей организационно-правовой форме является некоммерческой организацией - государственным учреждением.

5. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его регистрации.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет закрепленное за ним имущество на праве оперативного управления, текущий и иные счета в учреждениях банков, печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

7. Место нахождения Учреждения: МД-3300, ПМР, г. Тирасполь, ул. Мира, 21

8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации и вправе:

а) в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке использовать имущество, закрепленное за ним учредителем на праве оперативного управления, только с согласия собственника или органа, уполномоченного выступать от его имени;

б) от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, обязанности выступать в качестве истца и ответчика в судах;

в) на самостоятельном балансе отражать состав и стоимость закрепленного за Учреждением имущества.

9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

10. Руководство Учреждением осуществляет Государственной службой по спорту Приднестровской Молдавской Республики.

11. Учреждение осуществляет право владения, пользования в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в соответствии с целями своей деятельности заданиями Учредителя и назначением имущества, переданного ему в оперативное управление.

12. Учреждение вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет собственных средств, в том числе выделенных ему по смете, только с разрешения Учредителя.

13. Учредитель вправе безвозмездно изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления руководствоваться им по своему усмотрению.

14. Учреждение вправе с согласия Учредителя выступать в качестве учредителя предприятий и организаций, в соответствии с Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики.

15. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении средствами.

16. Учреждение самостоятельно, исходя из своей структуры, руководствуется законодательством Приднестровской Молдавской Республики о бухгалтерском учете нормативно-правовыми актами органов, регулирующих бухгалтерский учет; может формировать, принимать в установленном порядке свою учетную политику. В установленном порядке и срок: представляет сводную квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность Учредителю.

17. Учреждение вправе, с согласия учредителя, на добровольных началах входить в союзы, ассоциации юридических лиц, а также в международные организации. При этом Учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

18. Учреждение имеет право совершить как в Приднестровской Молдавской Республике, так и за её пределами юридически значимые действия, в том числе посредством принятия юридических актов с юридическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности (при наличии согласия учредителя).

19. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных целях, а также разрешать ее использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

## 2. Основные направления деятельности Учреждения

20. Предметом деятельности Учреждения является:

- а) создание качественной материально-технической базы для подготовки спортсменов высокого класса;
- б) проведение спортивно-оздоровительных мероприятий на высоком профессиональном уровне;
- в) проведение спортивных соревнований, культурно-зрелищных мероприятий;
- г) пропаганда физкультурно-массовой и оздоровительной работы.

21. Основными целями Учреждения являются:

- а) популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- б) организация и осуществление специализированной подготовки спортсменов высокого класса, по видам спорта, для достижения высоких спортивных результатов;
- в) привлечение максимально возможного числа граждан Приднестровской Молдавской Республики к массовой физической культуре, систематическим занятиям спортом, формированию понятия здорового образа жизни.

22. Задачами Учреждения в соответствии с целями деятельности являются:

- а) реализация единой государственной политики в области физической культуры и спорта, направленной на укрепление здоровья и организацию активного отдыха граждан Приднестровской Молдавской Республики;
- б) формирование у граждан потребности в физическом совершенствовании и гармоничном развитии личности;
- в) улучшение состояния здоровья граждан Приднестровской Молдавской Республики;
- г) повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов.

23. Учреждение в соответствии с законодательством осуществляет следующие виды деятельности, обеспечивающие достижение установленных задач:

- а) подготовка и проведение соревнований и спортивно-зрелищных мероприятий;
- б) организация оздоровительной работы по физической культуре;
- в) создание платных групп оздоровительной направленности;
- г) сдача в аренду спортивного инвентаря, зданий и сооружений;
- д) размещения рекламы продукции предприятий.

## 3. Права на имущество Учреждения

24. Учреждение имеет право:

а) осуществлять владение и использование закрепленным за ним имуществом, денежными средствами в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Уставом;

Право оперативного управления имуществом, в отношении которого учредителем принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у этого Учреждения с момента передачи имущества по акту;

б) осуществлять хозяйственную деятельность, приносящую доходы.

Полученные доходы от такой деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение и учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются в порядке, установленном Учредителем.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждению, и используется в порядке, установленном Учредителем;

в) приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством;

г) создавать с разрешения Учредителя в целях выполнения уставных задач организации, обладающие правами юридического лица.

25. Денежные и материальные средства Учреждения формируются за счет следующих источников:

а) средств Республиканского бюджета; средств, получаемых по смете от Учредителя;

б) доходы от сдачи в аренду sportсооружений и спортивного инвентаря;

в) доходы от проведения платных спортивных мероприятий по видам спорта и других поступлений взносов от лиц, занимающихся в платных группах;

д) поступления от всех видов хозяйственной деятельности;

е) кредитов банков и других кредиторов;

ж) добровольных взносов, пожертвований и отчислений от граждан и юридических лиц;

з) иные источники, не запрещенные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

26. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Учредителя.

#### 4. Управление Учреждением

27. Учреждение подконтрольно Учредителю.

28. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

а) назначение на должность директора Учреждения и освобождение его от должности;

б) изменение устава Учреждения;

в) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования ее имущества;

г) образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

д) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса,

е) утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

ж) создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

з) участие в других организациях;

и) реорганизация и ликвидация учреждения.

29. Управление Учреждением в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим уставом осуществляется директором

на принципе единоначалия. Руководитель Учреждения назначается на должность, освобождается от должности Учредителем.

30. Директор Учреждения в установленном Учредителем порядке руководит деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение функций.

31. Директор отвечает за:

а) целевое, рациональное, экономное использование бюджетных и внебюджетных финансовых средств, выделяемых Учреждению;

б) подбор, подготовку и служебную дисциплину сотрудников и работников Учреждения и непосредственно подчиненных подразделений;

в) в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций.

32. Директор Учреждения обязан:

а) организовывать и руководить работой Учреждения;

б) обеспечивать контроль над использованием, расходом материальных средств, а также за своевременным и правомерным принятием решений по фактам утраты и порчи материальных средств в непосредственно подчиненных подразделениях;

в) организовывать и осуществлять финансовый контроль в Учреждении и непосредственно подчиненных подразделениях;

г) обеспечивать правовую и финансово-экономическую экспертную оценку хозяйственных договоров до момента их подписания, организовывать контроль над исполнением договоров;

д) подавать предложения для включения в планы работы Учредителя, его коллегии; составлять текущие и специальные планы работы Учреждения и осуществлять контроль их выполнения;

е) обеспечивать проведение мероприятий по повышению уровня профессиональной подготовки сотрудников и работников Учреждения.

34. Директор Учреждения имеет право:

а) определять обязанности своих заместителей, утверждать положения о структурных подразделениях Учреждения, планы их работы и должностные инструкции руководящего состава.

б) издавать в пределах своей компетенции приказы, инструкции, положения, методические указания.

в) представлять интересы Учреждения во всех органах Приднестровской Молдавской Республики;

г) вносить Учредителю в установленном порядке предложения по совершенствованию законодательной и нормативно-правовой базы в части, касающейся деятельности Учреждения: совершенствованию организационно-штатной структуры Учреждения и непосредственно подчиненных подразделений, а также информационного обеспечения;

д) заключать в установленном порядке договоры и подписывать контракты с предприятиями любой формы собственности, включая внешнеэкономические контракты с зарубежными организациями.

е) представлять интересы учреждения в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.

ж) определять порядок проведения проверок целевого использования ассигнований и материальных ценностей в Учреждении и непосредственно подчиненных подразделениях.

з) назначать внеплановые проверки Финансово-хозяйственной деятельности. Принимать решения, направленные на устранение нарушений и недостатков финансово-хозяйственной деятельности.

и) списывать в установленном порядке с баланса (по согласованию с Учредителем), отслужившие сроки эксплуатации основные средства (кроме недвижимого имущества),

суммы потерь, стоимости материальных ценностей сверх норм, установленных в пределах предоставленных прав.

к) организовывать и проводить совещания, собрания.

35. В пределах своей компетенции:

а) поощрять сотрудников работников Учреждения и налагать на них дисциплинарные взыскания;

б) принимать на работу в Учреждение служащих, работников и увольнять их в порядке, установленном законодательством;

г) устанавливать и изменять сотрудникам и работникам Учреждения в зависимости от квалификации и объема выполняемой работы оклады, в пределах установленных минимальных и максимальных размеров и фонда денежного содержания (оплаты труда);

д) организовывать и проводить аттестацию сотрудников Учреждения;

е) осуществлять прием граждан, рассматривать жалобы и заявления, принимать по ним решения;

ж) проводить служебные проверки по фактам нарушения законности и чрезвычайным происшествиям.

36. Учреждение самостоятельно осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет государственную статистическую отчетность.

37. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется ревизионной комиссией, образуемой Учредителем.

## 5. Трудовые отношения

38. Трудовые отношения в Учреждении регламентируются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

39. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, состоящие с ним в трудовых отношениях (работники) и осуществляющие свою деятельность на основе трудового договора или контракта, регулируемых законодательством о труде.

40. Формы, системы и размеры заработной платы труда сотрудников и работников устанавливаются директором Учреждения на основе государственных тарифных ставок и окладов в зависимости от квалификации работников и условий выполняемых работ.

41. На работников Учреждения распространяется законодательство Приднестровской Молдавской Республики о труде и социальном страхованию.

42. Полномочия трудового коллектива Учреждения, порядок и формы их осуществления определяются в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

## 6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

43. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся после их утверждения Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики, порядке.

## 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

44. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики.

45. В случае ликвидации Учреждения Учредителем назначается ликвидационная комиссия, которая представляет Учредителю на утверждение ликвидационный баланс.

46. При реорганизации Учреждения все документы (по финансово-хозяйственной деятельности и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику, определяемому Учредителем.

47. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и иное имущество, после ликвидации передаются на баланс Учредителя.

48. При ликвидации документы постоянного хранения передаются в установленном порядке на хранение в государственный архив.

49. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.